

DIY Tagebuch Freiwilligendienst

Was du brauchst (für ein Tagebuch Format A5):

- 1 Deckel (A4 plus Zuschnitt), festes Papier einfarbig oder mehrfarbig
- 12 weiße Blätter (ein bisschen größer als A4)
- bedrucktes Papier (12 Monate)
- zum Binden: großer Tacker und Nadeln, Nadeln und Garn
- Klebestifte
-

Bastelanleitung, Variante weiße Blätter:

1. Als erstes nimmst du dir 12 weiße Blätter. Da wir ein Tagebuch im A5 Format basteln, nehmen wir 12 Bätter. 1 Blatt ergibt 4 Seiten und pro Monat rechnen wir mit 3 Seiten. Dann lassen wir immer eine Seite frei.
2. Diese 12 Blätter werden in der Mitte gefalten, bitte mit einem Falzgegenstand.
3. Außen herum kommt ein festeres Papier/ Tonkarton etc und dieser wird ebenfalls in der Mitten gefalten.
4. Jetzt kommt die Bindung: du suchst dir aus, ob du tackern oder nähen möchtest. Vor dem Nähen bitte schon kleine Löcher an die etwaigen Stellen setzen.
5. Auf die weißen Blätter klebst du jetzt die entsprechenden Fragezettel.
6. Zum Schluss überlegst du dir, wie du den Deckel gestalten möchtest.

Bastelanleitung, Variante vorgedruckte Blätter:

1. Als erstes nimmst du dir die vorgedruckten Blätter in der richtigen Reihenfolge.
2. Diese Blätter werden in der Mitte gefalten, bitte mit einem Falzgegenstand.
3. Außen herum kommt ein festeres Papier/ Tonkarton etc und dieser wird ebenfalls in der Mitten gefalten.
4. Jetzt kommt die Bindung: du suchst dir aus, ob du tackern oder nähen möchtest. Vor dem Nähen bitte schon kleine Löcher an die etwaigen Stellen setzen.
5. Zum Schluss überlegst du dir, wie du den Deckel gestalten möchtest.

Zusatz: Variante Scrapbook

Hier fügst du einfach ein weißes Blatt pro Monat hinzu. Hier kannst du diverse Dinge zusätzlich festhalten. Oder für jede Seminarwoche ein zusätzliches Blatt...

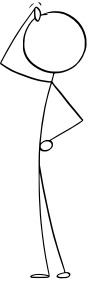
Auf den nächsten Seiten folgen die Vorlagen für das Tagebuch...

Monat:

Wie geht es dir?

Mit welchen Gefühlen warst du während des Monats in der Einsatzstelle?

Was ist während des Monats passiert?



Was waren deine Tätigkeiten in diesem Monat? Hier kannst du deine Tätigkeiten erst einmal während des Monats sammeln.

Hattest du dir für diesen Monat etwas vorgenommen? Hast du dir Ziele gesteckt? Wenn ja, welche? Konntest du diesbezüglich weiterkommen?

Schreibe die Tätigkeiten bitte auf und schreibe davor die Rangfolge auf, wie oft du die Tätigkeit ausübst (1 = am häufigsten, 5 = am seltensten). Notiere rechts, wie zufrieden du mit der Tätigkeit bist.

☐	_____	
☐	_____	
☐	_____	
☐	_____	
☐	_____	

Deine - Momente

Deine - Momente

Fühlst du dich in deiner Einsatzstelle gut begleitet?



- Wann hast du das letzte Mal mit deinem/r Anleiter*in ein Feedbackgespräch durchgeführt?
- Wie regelmäßig finden solche Feedbackgespräche statt?
- Arbeitest du gemeinsam mit deinem/r Anleiter*in?

- Inwieweit fühlst du dich im Freiwilligendienst anerkannt? (z.B. von Kolleg*innen)

Ja oder Nein...



Machst du Überstunden?

☐ ja ☐ nein

Hast du Minusstunden?

☐ ja ☐ nein

Arbeitest du am Wochenende?

☐ ja ☐ nein

Grundsätzlich gilt: Jedes zweite Wochenende musst du frei haben und Minderjährige sollten nicht am Wochenende nach der Seminarwoche arbeiten. Sollte einer dieser Punkte nicht passen, besprich das bitte vor Ort mit deinem/r Anleiter*in und/oder mit deinem/r Teamer*in.

Gibt es Wünsche oder Ziele, die du dir für die nächste Zeit vornimmst?

Wie geht es mit deinem Freiwilligenprojekt voran?

Platz für dich...

Und sonst so...?

Was beschäftigt dich gerade, unabhängig vom Freiwilligendienst?

Deine TOP-Freizeit-Aktivitäten**Dein/e TOP**

- Film

- Serie

- Game

- Musik

Und so soll's nach dem Freiwilligendienst weitergehen (Bewerbungsgespräche, Infotage an Hochschule/ Ausbildungsmessen etc.):

Platz für dich...
